

Moodle à l'EPFL: Informations générales

Patrick.Jermann@epfl.ch et Fabien.Girardin@epfl.ch



CRAFT

Centre de Recherche et d'Appui pour la Formation et ses Technologies

Création d'un cours	Informations à fournir pour la création du cours: <ul style="list-style-type: none">• Titre et description• Liste des enseignants• Format du cours (thématique, hebdomadaire, basé projet)	
Login	URL http://moodle.epfl.ch/ Pour les membres de l'EPFL: <ul style="list-style-type: none">• username: GASPAR• mot de passe: GASPAR	Pour tester le rôle enseignant: <ul style="list-style-type: none">• username: teacher• password: teacher 77 Pour tester le rôle étudiant: <ul style="list-style-type: none">• username: student• password: student77
Formats de cours	Thématique <ul style="list-style-type: none">• Une boîte par thème. Chaque boîte peut contenir une série de modules (par exemple, des ressources, des travaux à rendre, un forum, etc...) Hebdomadaire <ul style="list-style-type: none">• Une boîte par semaine. Le contenu des boîtes est similaire au format thématique. Projet <ul style="list-style-type: none">• Une boîte par phase et un diagramme de Gantt généré automatiquement. Le contenu des boîtes (aussi appelées phases) est similaire au format thématique. Chaque phase comporte une date de début et une date de fin. Les travaux à rendre qui sont définis dans une phase deviennent des "milestones" dans le diagramme de Gantt.	
Plus d'infos	CRAFT – Support et Conseil en matière d'enseignement <ul style="list-style-type: none">• http://craft.epfl.ch/ eLearning à l'EPFL <ul style="list-style-type: none">• http://craftsrv1.epfl.ch/learntech/ Article Flash Informatique sur Moodle (5/05) <ul style="list-style-type: none">• http://ditwww.epfl.ch/publications-spip/article.php3?id_article=870 Moodle en français (manuel de l'enseignant) <ul style="list-style-type: none">• http://moodle.org/course/view.php?id=20	

Moodle à l'EPFL: Modules I

"collecter et évaluer des travaux"

Devoir (*angl.* Assignment)

Ce module permet de définir un travail à rendre et de fixer une date de rendu. L'échéance pour le travail à rendre apparaît automatiquement dans le calendrier.

Soit:

- Les étudiants téléchargent un fichier
- Les étudiants rendent leur travail sur papier (offline)

L'enseignant peut alors donner un *feedback* sous la forme d'un commentaire et/ou d'une note. L'enseignant peut définir lui-même le barème d'évaluation (1-6 ; insuffisant-très bien ; etc.).

Par exemple pour collecter les travaux intermédiaires et les exercices. Offre l'avantage de gérer les notes pour les étudiants.

"communiquer"

Forum (*angl.* Forum)

Chaque cours contient par défaut un forum de discussion général. Parmi les options:

- **Notification automatique par email** lorsqu'un nouveau message est posté.
- **Évaluation par l'enseignant**. Il est possible d'évaluer les contributions au forum en leur attribuant une note.
- **Évaluation par les pairs** ("peer-rating"). Si l'enseignant le désire, les étudiants eux-mêmes peuvent évaluer les messages de leurs collègues.
- **Restriction temporelle**. L'enseignant détermine une période pendant laquelle de nouveaux messages peuvent être postés.

Chat (*angl.* Chat)

Le chat de Moodle est relativement basique. L'enseignant(e) peut définir des périodes de chat auxquelles il (elle) sera présent(e) pour répondre aux questions.

Par exemple pendant un cours pour permettre aux étudiants de poser des questions par écrit et en ligne.

Moodle à l'EPFL: Modules II

“tester les connaissances”

Test (*angl. Quiz*)

Le Test est la version du questionnaire à choix multiples la plus sophistiquée dans Moodle. Ce module permet de définir des réponses de toutes sortes, à réponses multiples, textuelles, numériques, etc. Les enseignants commencent par définir une liste de questions organisées en catégories. Puis, ils créent des questionnaires en choisissant les questions à partir de la liste.

Par exemple pour permettre aux étudiants de contrôler le niveau de leurs connaissances, ou encore pour organiser des exercices avec un grand nombre d'étudiants.

Questionnaire (*angl. Questionnaire*)

Un questionnaire est une série de questions aux formats variés (questions ouvertes, à choix multiple, oui/non, etc.). La différence avec le test est qu'il n'y a pas de réponses justes ou fausses et qu'il n'y a pas de feedback associé aux réponses. Pour les questionnaires généraux, nous recommandons également l'usage de Inform développé par le KIS (<http://inform.epfl.ch/welcome.php>)

Sondage (*angl. Choice*)

Un sondage consiste en une seule question à choix multiples. L'enseignant peut choisir le moment (à tous temps, lorsque tout le monde a répondu) et le format (anonyme ou personnalité) de la présentation des résultats.

Par exemple pour poser une question controversée qui permet de démarrer le cours en commentant les résultats.

Consultation (*angl. Survey*)

Moodle offre une série de questionnaires standards sur la qualité d'un cours. Pour l'instant l'utilisateur ne peut pas créer de nouvelles consultations.

“gérer le temps”

Consultation (*angl. Scheduler*)

Ce module permet de définir une série de créneaux horaires (“slots”). Les étudiants s'inscrivent en choisissant un des créneaux à disposition. Automatiquement un événement correspondant est créé dans le calendrier.

Par exemple pour gérer l'inscription aux examens, l'utilisation d'une salle de TP, des visites de labos en petits groupes, etc...

Rendez-vous (*angl. Appointment*)

Ce module permet simplement de faire figurer un rendez-vous dans une boîte thématique. Ce module n'est pas synchronisé avec le calendrier.

Moodle à l'EPFL: Modules III

“construire les connaissances”

Glossaire (*angl. Glossary*)

A choix, les enseignants seulement ou également les étudiants peuvent ajouter et définir des termes dans le glossaire. Moodle crée automatiquement des liens vers le glossaire lorsque les termes définis apparaissent dans les messages de forum et dans les diverses descriptions (cours, boîtes, rendez-vous, etc.)

Par exemple pour demander à chaque étudiant de définir un concept du cours en se basant sur des lectures. L'année suivante, les nouveaux étudiants bénéficient du travail de leurs collègues.

Wiki (*angl. Wiki*)

Un wiki est un site web collaboratif. Chacun peut contribuer en ajoutant des liens et de nouvelles pages. Ce module permet de faire participer les étudiants à la création des connaissances, en leur demandant de contribuer à la construction d'un site web.

Journal (*angl. Journal*)

Le Journal est un espace privé accessible à un étudiant seulement et aux enseignants. Il s'agit en fait d'une courte note ou d'un mémo. Il est possible de créer plusieurs journaux.

Par exemple pour demander aux étudiants de réfléchir à leur pratique en écrivant un court mémo.

Moodle à l'EPFL: Nomenclature des icônes d'édition

Activer le mode édition



L'icône **d'édition** permet de modifier l'élément près duquel elle se trouve



L'icône **d'aide** donne accès à des explications contextualisées



L'icône **œil ouvert** permet de cacher des items aux étudiants



L'icône **œil fermé** permet de montrer des items aux étudiants



L'icône **d'effacement** permet de supprimer un item



Les icônes **de positionnement** permettent de déplacer des items



L'icône **de compression** permet de ne montrer qu'un seul thème/semaine



L'icône **d'expansion** permet de montrer tous les thèmes/semaines d'un cours